



**RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

**École primaire « Les Grands Prés »
Villeneuve Saint Denis**

Aurélié ZAPF
Directrice
Tél : 01.64.63.16.97
Mél : ce.0772301h@ac-creteil.fr

Villeneuve Saint Denis,
Le mardi 22 juin 2021

Rue de la Gnette
77174 VILLENEUVE SAINT DENIS

Compte-rendu

Événement : Conseil d'école N°3

Jour / Heure : Mardi 22 juin – début de la séance à 18h00 – Fin 19h30

Participants :

Directrice	Mme ZAPF
Enseignantes	Mme TOZZO, Mme COMTE, Mme HUREAU, Mme AFCHAIN, Mme BAUDRIER, Mme POTOT
Représentants Mairie	M. VANACKER, élu aux affaires scolaires
Représentants des parents	Cécilia JOAQUIM Philippe KANN Priscilla GOMES Abigaëlle SALACROUP MICHETTE

Absents excusés :

M. BECOURT, Inspecteur de l'Éducation Nationale
Mme BARS-VALEYRE, psychologue scolaire
Mme PHARISIEN, Maire
Mmes CAVIGIOLI, THOMAS, RIFFAULT

Ordre du jour :

1. Bilan de l'année scolaire 2020-2021 et perspectives
2. Rentrée 2021/2022
3. Point Sécurité
4. Élections des parents d'élèves : organisation
5. Questions pour la Mairie



Compte-rendu :

En préambule, l'équipe enseignante souhaite remercier :

- La Mairie pour son aide tout au long de l'année
- L'Inspecteur et son équipe de circonscription qui nous ont épaulées, soutenues et conseillées.
- L'équipe de nos ATSEM (Nathalie Poix compris) pour leur investissement quotidien et pour anticiper nos besoins, réagir avec le sourire à chacun des nombreux changements qui se sont opérés cette année. Nous avons été endeuillées en début d'année et l'esprit d'équipe est resté très présent.
- Les parents élus pour leur soutien, leur volonté d'améliorer les relations mais aussi de nous aider à transmettre la communication au sein de l'école.
- L'ensemble des parents d'élèves qui sont à nos côtés chaque jour dans le but de progresser dans la compréhension mutuelle et dans le bon déroulé de la vie scolaire de vos enfants

Cette année aura été à nouveau particulière et il nous paraissait important de souligner à quel point notre priorité à tous restait le bien-être de nos élèves.

Les RPE souhaitent remercier :

- L'équipe enseignante, pour son investissement permanent, sa disponibilité, son assiduité exemplaire, et plus particulièrement encore la Directrice pour son don d'ubiquité mis au service de la cohésion de tous les acteurs (enseignants, ATSEM, Mairie, Circonscription, Parents) pour le bien-être de nos enfants,
- Les ATSEM et Dédé, pour leur bonne humeur garantie, leur imagination et leur serviabilité,
- La Mairie, les élus et tout son personnel, pour leur écoute, leur investissement et leur disponibilité, le marquage du passage piéton, les tracts, les relances qui ont contribué à l'ouverture de la 6ème classe
- La Circonscription pour la réactivité et l'écoute qu'elle manifeste dès que l'école en a besoin, notamment en matière de remplacement des enseignantes.

1. Bilan de l'année 2020/2021 et perspectives

• Bilan de l'année

De nombreux projets ont vu le jour malgré la situation sanitaire en cette fin d'année :

- Création d'un potager
- Début de l'informatisation de la bibliothèque par les élèves accompagnés d'une enseignante
- Les conseils de délégués et la mise en place de leurs propositions
- Spectacles de fin d'année pour chaque classe (des comédiens sont venus sur 2 jeudis)
- La venue de M. Bécourt (IEN) et Mme Benayoun (son adjointe) pour remettre les diplômes de labellisation E3D
- Olympiades pour toutes les classes
- Le Festival du Livre qui n'a eu que peu de succès auprès des parents
- Grande Tombola
- Fête du départ des CM2 et cadeau de la Mairie (date à programmer la semaine prochaine)
- La cérémonie en mémoire d'Eve Gorelli

Les projets de classe ont été maintenus et ont tous été réalisés. L'équipe enseignante a eu à cœur de garder le plus possible une vie « normale » de l'école. Seules les sorties n'ont pas pu être réalisées cette année.

Question des parents: Les projets annoncés lors des précédents conseils ont-ils pu être menés (potager, sortie, renouvellement parc informatique, partenariat avec l'EHPAD, changement de coopérative...)?

La situation actuelle n'a pas permis de mener à bien le partenariat avec l'EHPAD mais nous essaierons de relancer ce projet lorsque cela sera possible.

Nous ne changerons pas de coopérative cette année. Cela demande une certaine anticipation qui n'a pu être mise en place cette année.



**RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

**École primaire « Les Grands Prés »
Villeneuve Saint Denis**

La Mairie a répondu à un appel à projet du Ministère de l'Éducation Nationale concernant l'achat de nouveaux matériels informatiques et notre dossier a été accepté.

Questions des parents : Pouvez-vous faire un bilan du vécu des enfants par rapport aux mesures sanitaires ? Au port du masque ?

Comme nous nous y étions engagées au second conseil d'école, un temps de dialogue a été fait dans chaque classe concernant le ressenti des élèves sur cette situation à l'école.

Il n'est pas ressorti de mal-être concernant la mise en place des règles spécifiques et du port du masque (mis à part quelques rares enfants à la marge). Les élèves ont surtout fait remonter une grave inquiétude à propos de la santé de leurs proches.

Coopérative scolaire :

Le solde de la coopérative à ce jour est de 4702,26 €, auquel il faut déduire 1 300 € du spectacle et 300 € de la tombola et 1 300 euros de photos de classe.

Visite du collège :

Aucune visite n'est prévue cette année pour les CM2. Mme Zapf a fait le bilan des élèves avec le collège le mercredi 16 juin.

Nous souhaitons l'année prochaine, si les conditions le permettent, mettre en place de vrais temps de préparation au collège. Nous proposerons de venir visiter le collège, de prendre le bus pour nous y rendre, et nous demanderons au collège si nous pouvons avoir des temps de classe et de récréations au sein de l'établissement.

• Projets pour l'année prochaine

Le développement durable :

Nous continuerons de nous inscrire dans l'éco-responsabilité.

Nous renouvelons notre adhésion au dispositif « Nettoyons la nature » qui aura lieu le vendredi 24 septembre. La participation des parents sera la bienvenue.

Nous comptons développer notre potager également.

Les autres projets :

- Participation à la Grande Lessive en octobre et en mars : toutes les personnes (parents, enfants, voisins ...) qui le souhaitent pourront exposer dans l'école leur création artistique.

- Les temps festifs avant les vacances : déguisements, nous aimerions si cela est possible de reconduire nos projets de cuisine toutes les classes mélangées ...

- Mardi Gras : le 1^{er} mars 2022.

- Le Prix des Incorruptibles est reconduit dans toutes les classes.

- Le Festival du Livre sera reconduit en novembre et sera en réel (dans la mesure du possible). La vente de chocolats par les parents d'élèves pourrait se faire à Pâques. Cela pourrait être éventuellement une vente de bulbes.

- Un thème commun à toutes les classes a été choisi : le tour du monde

- Le photographe scolaire : nous allons essayer de faire l'année prochaine une photographie panoramique comme photo de classe. Les photos individuelles auront lieu le 5 octobre

- Les parents élus relancent les ventes de gâteaux avant les vacances

- Les temps différenciés pendant la récréation : un coin bibliothèque, un coin jeu/coloriage coopératif géant seront proposés aux élèves de la GS au CM2 à toutes les récréations, si les conditions le permettent. Une enseignante sera dédiée à leur surveillance. Nous avons à nouveau investi dans des jeux de cour.

Question des parents : pourrait-on mettre en place un partenariat entre la mairie et l'école pour le développement informatique ?

Nous attendons les achats du matériel informatiques. Les élus de la ville, informaticiens, viendront faire un point et une petite formation aux enseignantes.

Nous pouvons les solliciter dès que nous en avons besoin dans l'année.



Les intervenants :

- Intervention en EPS pour les 2 classes de cycle 3 : de nouveaux sports ont été demandés comme le football ou le roller
- Intervention en anglais dans les classes de CM1/CM2
- La natation à la piscine de Serris se poursuit pour les CE1, CE2 et CM2. Il n'y aura pas de sessions supplémentaires pour les élèves qui ont eu moins de séances cette année à cause du protocole sanitaire.

Travail autour du Vivre Ensemble : Nous poursuivons le travail autour des élections des éco-délégués. Les conseils des délégués se dérouleront 3 fois par an. Le travail autour des messages clairs et de la gestion des conflits se poursuivra également.

Les sorties :

Pour l'instant aucune sortie n'a été prévue. Nous attendons l'arrivée des nouveaux collègues pour y réfléchir tous ensemble.

Le projet d'école :

Le projet actuel en est à sa dernière année. Nous allons faire le bilan et réfléchir au prochain. Un retour sera fait courant d'année prochaine.

Question des parents : Qu'en est-il des prévisions d'affectation d'AESH sur l'école pour la rentrée ?

Mme Duterville a fait la demande de rester avec nous. Un 2ème poste devrait être affecté à l'école dès que cela sera possible.

Question des parents : Pourrait-on mettre en place des cafés de parents ?

Il faudra l'autorisation de la Mairie pour l'utilisation des locaux.

2. Rentrée 2021/2022

La rentrée aura lieu le 2 septembre.

M. Bécourt, notre IEN, a validé les horaires de rentrée pour l'année prochaine. L'ensemble des élèves de la MS au CM2 arriveront à 8h30 et les PS seront accueillis avec leurs parents à 10h par la maîtresse et la directrice pendant que les camarades seront en récréation. Cette organisation dépendra du protocole sanitaire en vigueur au 2/09/2021.

Question des parents : Comment pourront être accueilli les PS (présence des parents, réunion d'accueil...)?

Chaque famille de PS (ou nouvelle famille) a été reçue individuellement par la directrice avec visite de l'école.

Une réunion commune (avec PMI, ATSEM ...), ainsi que deux temps d'adaptation étaient prévus mais n'ont pu avoir lieu faute de protocole sanitaire.

Nous espérons pouvoir mettre en place un accueil complet des futurs PS l'année prochaine.

Les effectifs :

Les effectifs de la rentrée, à ce jour sont les suivants :

PS : 17	CE1 : 19
MS : 13	CE2 : 16
GS : 21	CM1 : 12
CP : 18	CM2 : 27

Soit un total de 143 élèves et une moyenne de 23,8 élèves par classe avec l'ouverture de la 6ème classe.

Les répartitions seraient :

PS/MS à 30 élèves	CE1/CE2 à 26 élèves
GS à 21 élèves	CM1/CM2 à 19 élèves
CP/CE1 à 27 élèves	CM1/CM2 à 20 élèves



**RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

**École primaire « Les Grands Prés »
Villeneuve Saint Denis**

L'équipe enseignante a choisi cette répartition car certains niveaux de classe doivent être séparés pour permettre aux élèves de vivre sereinement leur année et de s'investir dans leurs apprentissages.

Question des parents : Quels décloisonnements sont prévus ? (Ces derniers ayant été apparemment très appréciés cette année) ?

La nouvelle équipe enseignante ne s'est pas encore réunie. Pour autant certains décloisonnements continueront sans aucun doute.

Nous attendons les répartitions définitives et nous vous les présenterons à la rentrée.

Réunions de rentrée :

Si cela nous est autorisé, elles auront sûrement lieu le même jour que le forum des associations de la ville, comme cela a été le cas cette année. Nous attendrons la rentrée pour vous communiquer les dates.

3. Point sécurité

Le protocole sanitaire s'est assoupli depuis le 17 juin 2021. Les élèves continuent à porter le masque en intérieur mais adultes et enfants peuvent le retirer en extérieur.

Le masque reste obligatoire aux abords de l'école.

PPMS risques naturels : le PPMS a été fait de manière théorique dans les classes car les zones de confinement étaient communes.

Le dernier exercice incendie aura lieu prochainement.

Question des parents : Quelle est la marche à suivre pour obtenir une attestation de fermeture de l'école ? de classe ? de périscolaire ? ou d'éviction « cas contact » ?

En cas de fermeture de classe, la directrice remettra sur demande une attestation aux parents.

En cas de fermeture du périscolaire, la Mairie émettra également une attestation.

4. Élections des parents d'élèves en octobre 2021

La commission électorale doit être définie. Elle est composée de :

De la directrice : Aurélie Zapf

D'une enseignante : Hélène Afchain

De deux parents d'élèves issus du précédent scrutin : Mme Joachim et Mme Gomes

D'un DDEN

Il est proposé aux parents élus de venir, lors des réunions de rentrée dans chaque classe, expliquer leur rôle aux parents.

Les points trimestriels avec la directrice et avec la mairie sont maintenus.

5. Questions à la Mairie

• Locaux

- L'ouverture d'une sixième classe étant officielle. M. Vanacker explique ce qui a été décidé par la Mairie : Mise en place de deux modules de 60 m² chacun, l'un pour la 6^{ème} classe et positionné perpendiculaire au bâtiment élémentaire, l'autre servant de salle de motricité et positionné à la suite du bâtiment maternelle (comme le précédent). Il est aussi envisagé que ce module serve d'accueil pour le périscolaire (garderie).



L'équipe enseignante soulève le problème du stockage des tables et des chaises de la garderie pour faire de la motricité.

- L'agrandissement en « dur » de l'école n'est pas à l'ordre du jour car cela reste coûteux et la Mairie a d'autres projets.

Question des parents : Le document Unique Relatif à la structure scolaire a-t-il été établi et où est-il consultable ?

Il existe et est consultable à la Mairie.

Question des parents : Quand les vitres du préau pourront-elle être remplacées ?

Elles seront changées avec 6 autres vitres fissurées. Cela devrait être fait rapidement (semaine prochaine puis à suivre)

Question des parents : Quelle est la cause du sinistre et peut-il être prévenu ? Quel est le coût ?

La cause est accidentelle. La réparation coûte 700 euros

Question des parents : Est-il possible d'installer des stores sur les fenêtres de classes d'élémentaires côté rue pour amoindrir les montées en température et permettre aux enfants de voir le tableau blanc au-delà de 9h du matin ?

Non, ce n'est pas prévu, ni de film non plus.

L'équipe enseignante confirme la difficulté de voir les tableaux dans les classes d'élémentaire non pourvues de stores et de fortes chaleurs dans ces classes.

Question des parents : Peut-on recoller les films occultants qui ne tiennent plus suite à une visite de technicien intervenant sur des impacts sur la vitre ?

Oui, c'est prévu.

Question des parents : Peut-on installer des films occultants sur les vitres des classes de maternelles ?

La dépense est non prévue

Question des parents : Pourrait-on envisager l'acquisition et la mise à disposition des enseignants de brumisateurs (éventuellement rechargeables) pendant les grosses chaleurs ?

Non

Question des parents : Y a-t-il un projet de dotation de l'école en équipement informatique et/ou multimédia pour remplacer le matériel vieillissant sous LINUX ?

La Mairie a répondu à un appel à projet de l'Éducation Nationale à la demande de Mme Zapf. Une aide pour le développement du numérique est prévue. Avec elle, la Mairie va investir dans des PC (une bonne dizaine) pour les élèves, ainsi que des logiciels et des outils de codage pour la rentrée.

Question des parents : Pouvez-vous nous dire où en est la réflexion autour de l'installation d'alarme lumineuse dans les locaux pour les alertes incendie et les PPMS ?

Il n'y a pas de solution trouvée pour le moment. L'équipe enseignante souligne que le système actuel ne permet pas de se confiner correctement en cas de PPMS, ni se sortir rapidement en cas d'incendie.

Question des parents : L'idée d'installer des caméras à l'extérieur de la structure avait été évoquée ; qu'en est-il à ce jour ?

Il est prévu de passer la commune sous vidéo protection et le parvis sera pris en compte (pour seulement filmer et non surveiller)

- Le mur du bureau de direction entre la classe 3 et le bureau n'a pas été repris (suite aux infiltrations d'eau) alors que le mur de la classe 3 a été refait. M. Vanacker précise que ce n'est pas prévu.



Question des parents : Peut-on envisager une étude dirigée ?

2 enseignantes présentes sont d'accord pour faire un jour chacune. Il faudra demander à la rentrée aux nouveaux enseignants s'ils acceptent de prendre en charge les deux autres jours.

La Mairie doit prendre une décision quant à cette disposition qui relève de sa compétence.

- Le prestataire de la cantine : il n'y a pas de nutritionniste chez le prestataire de la cantine mais la Mairie accepte de demander au commercial de venir pour présenter aux parents les menus et le fonctionnement de l'entreprise.
- Intervenante danse : les PE demandent si une intervention peut être remise en place au moins sur les 2 dernières périodes pour préparer un spectacle de fin d'année. Les enseignantes vont préparer un projet à présenter à la mairie pour la rentrée. M. Vanacker accepte cette idée.
- Personnel communal : M. Vanacker annonce que le poste d'un temps qui s'en va, sera recruté pour la rentrée. Il explique qu'il manque également un temps partiel pour chapeauter le temps de cantine. Un responsable des personnels devrait être mis en place pour la rentrée avec un positionnement sur l'école.

Question de l'équipe enseignante à M. Vanacker : si dans la structure de l'année prochaine, il y a une classe de GS pure, garderons-nous une ATSEM dans cette classe ?

M. Vanacker confirme la volonté de la Mairie de laisser un temps plein en GS. Cependant en cas d'absence d'une ATSEM, ce sera cette ATSEM qui sera remplaçante.

- **Périscolaire**

Mr Vanacker nous annonce le fonctionnement des ATSEM pour l'année prochaine en maternelle :

Il y aura une ATSEM le matin et une autre l'après-midi et cela sur toute l'année scolaire, ce qui permettra aux plus jeunes enfants d'avoir des repères sur l'année.

Remarque des parents : Ils ont pris connaissance du nouveau règlement du périscolaire, et notamment du nouveau système de paiement et de la grille tarifaire. Ils signalent que les formulaires transmis avec le règlement intérieur, portent toujours mention d'un planning à rendre en mairie le mois précédent, ce qui peut prêter à confusion.

Question des parents : Qu'en est-il du prix du goûter modulé en fonction des créneaux horaires ?

Cela est mis en pratique.

Les parents souhaitent remercier l'équipe municipale pour avoir mené à bien le projet de dématérialisation autant des réservations que des paiements ; cela va énormément faciliter la vie de tout le monde.

Question des parents : En cas d'absence d'un professeur sur une demi-journée uniquement, la cantine est-elle facturée si elle était réservée mais n'a pas été fréquentée ?

Non, la cantine n'est pas facturée.

Rédigé à Villeneuve St Denis, le 22 juin 2021

Mme Baudrier, Secrétaire de séance

Mme Zapf, présidente du Conseil d'École